



Accreditatiesysteem Deskundigheidsbevorderende activiteiten (behorend bij het aanvraagformulier accreditatie)

Inleiding.

De VGN ziet het als een belangrijke taak, dat de kwaliteit van deskundigheidsbevorderende activiteiten aan Gipsverbandmeesters wordt bewaakt. Onder supervisie en verantwoordelijkheid van het Bestuur der VGN, is een Accreditatiecommissie werkzaam.

De Accreditatiecommissie heeft als taak deskundigheidsbevorderende activiteiten te toetsen op een aantal kwaliteitseisen.

Aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten, die in aanmerking willen komen voor accreditatie door de VGN, kunnen dit aanvragen. Het gaat om accreditatie van specifieke deskundigheidsbevorderende activiteiten.

Hieronder vallen: algemene bij- en nascholing, vaardigheidstrainingen, referaten, workshops, congressen (symposia) en lezingen.

De aanvraagprocedure staat beschreven in de notitie: "VGN Accreditatie Systeem". Indien de deskundigheidsbevorderende activiteit voldoet aan die eisen, wordt deze geaccrediteerd.

Om aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten de mogelijkheid te bieden in beroep te gaan tegen een afwijzing door de Accreditatiecommissie heeft de VGN tevens een Commissie van Beroep in het leven geroepen. Zij heeft als taak, de afwijzingen waartegen beroep wordt aangetekend, opnieuw te beoordelen.

Dit gebeurt op basis van het aanvraagformulier, de rapportage van de Accreditatiecommissie, het bezwaarschrift van de aanbieder en desgewenst een bezoek aan de aanbieder. Aanbieders die beroep aan willen tekenen tegen een afwijzing, dienen dit binnen één maand na afwijzing te doen.

Het nut van accreditatie.

De deskundigheidsbevorderende activiteiten die zijn geaccrediteerd worden vermeld op de VGNED website. Dat is goede publiciteit en benadrukt de erkenning van de kwaliteit van de bij- en nascholing. Het is aannemelijk dat geaccrediteerde deskundigheidsbevorderende activiteiten beter zullen worden bezocht.

Voor deelnemers maakt de vermelding op de website helder, dat ze te maken hebben met een kwalitatief goede deskundigheidsbevorderende activiteit. Tevens betekent accreditatie door de VGN, dat de deskundigheidsbevorderende activiteit een aantal accreditatiepunten oplevert, die meetellen voor herregistratie van Gipsverbandmeesters door de VGN.



Accreditatiesysteem Deskundigheidsbevorderende activiteiten (behorend bij het aanvraagformulier accreditatie)

De kwaliteitseisen die de Accreditatiecommissie hanteert bij het beoordelen van de kwaliteit van deskundigheidsbevorderende activiteiten zijn als volgt:

1. Aansluiting van deskundigheidsbevorderende activiteit bij de doelgroep
2. Doelstellingen
3. Werkwijze
4. Inhoudelijke kwaliteit van scholing en leermiddelen (Indien van toepassing)
5. Kwaliteit van sprekers / opleiders / docenten / trainers
6. Toetsing (Indien van toepassing)
7. Bewijs van deelname
8. Evaluatie Kwaliteitsborging

Accreditatie aanvragen

Om te beoordelen of een deskundigheidsbevorderende activiteit voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen wordt gebruik gemaakt van een “Aanvraag accreditatie”.

Van dit aanvraagformulier bestaan twee varianten omdat de kwaliteitseisen die aan congressen en lezingen worden gesteld iets verschillen van de eisen die aan de andere vormen van bij- en nascholing worden gesteld.

•

“Aanvraag Accreditatie Bij- en nascholing”.

•

“Aanvraag Accreditatie Congres (symposium) en lezing (referaat)”.

De Accreditatiecommissie behoudt het recht voor, op basis van steekproeven en bij twijfel over de kwaliteit, de accreditatie aanvragen via een visitatie op locatie te controleren.

Zij maken daarvoor een afspraak met de geselecteerde aanvragers.

Aanvraagprocedure.

Voor de aanvraag van accreditatie voor een deskundigheidsbevorderende activiteit wordt de volgende aanvraagprocedure gehanteerd:

1. De aanbieder van de deskundigheidsbevorderende activiteit download het betreffende aanvraagformulier van de VGN website.



Accreditatiesysteem Deskundigheidsbevorderende activiteiten (behorend bij het aanvraagformulier accreditatie)

2. De aanbieder vult het formulier in voor elke deskundigheidsbevorderende activiteit waarvoor men accreditatie wil aanvragen, voegt de gewenste bijlagen toe en stuurt het totale pakket, uiterlijk twee kalendermaanden voor de aanvang van de deskundigheidsbevorderende activiteit(en) op naar de Accreditatiecommissie van de VGN.

(Mailadres staat op het aanvraagformulier: accreditatiecommissie@vgned.nl) Alleen volledig ingevulde formulieren, compleet met bijlagen worden door de Accreditatiecommissie in behandeling genomen.

3. De Accreditatiecommissie behandelt uw aanvraag binnen één maand.

De Accreditatiecommissie neemt een besluit over de toekenning van de accrediteringsstatus voor de periode waarvoor u de accreditatie heeft aangevraagd. U kunt daarbij kiezen voor een periode van 1, 2 of 3 jaar.

U ontvangt van de Accreditatiecommissie (per mail) de accreditatierapportage met daarin beschreven aan welke kwaliteitseisen wel / niet is voldaan en een besluit over de toekenning van de accrediteringsstatus. Indien u wordt geselecteerd voor visitatie door auditoren van de Accreditatiecommissie, wordt hierover binnen een maand contact met u opgenomen.

4. Aan de aanvraag van de accreditering voor een deskundigheidsbevorderende activiteit zijn mogelijk eenmalig kosten verbonden (staan vermeld op het aanvraagformulier). De accrediteringsstatus is geldig voor de periode waarvoor accreditatie is aangevraagd. Deze periode gaat in vanaf de datum zoals vermeld in de accreditatierapportage.

5. Een aanbieder van deskundigheidsbevorderende activiteiten kan beroep aantekenen tegen het besluit van de Accreditatiecommissie. Dit kan schriftelijk, waarbij de gronden voor het bezwaar dienen te worden toegelicht.

De aanbieder die in beroep gaat tegen een afwijzing dient dit binnen één maand na afwijzing van de accrediteringsstatus te doen. De Commissie van Beroep neemt binnen één maand na ontvangst van het bezwaarschrift contact met u op.

6. De aanbieder hanteert na accreditatie vervolgens gedurende de periode waarvoor de accreditatiestatus is verleend, de kwaliteitseisen van de VGN.

7. Als de verkregen accreditatieperiode ten einde loopt, kan de aanbieder verlenging aanvragen van de accrediteringsstatus. Het aanvragen van verlenging geschiedt op de zelfde wijze als het aanvragen van accreditatie voor een nog niet eerder geaccrediteerde deskundigheidsbevorderende activiteit.



Accreditatiesysteem Deskundigheidsbevorderende activiteiten (behorend bij het aanvraagformulier accreditatie)

Betekenis van begrippen.

- Met het begrip competenties wordt bedoeld op kennis, vaardigheden en attituden die nodig zijn om de taken van een Gipsverbandmeester uit te voeren. Deze competenties zijn in het beroepsdeelprofiel van de Gipsverbandmeester beschreven.
- Onder het begrip bijscholing wordt verstaan, scholing die is gericht op het bijwerken van een achterstand van competenties. (Bijscholing wordt verplicht volgens de wet BIG als de termijn van registratie is verlopen en er onvoldoende werkervaring is.)
- Onder het begrip nascholing (deskundigheidsbevordering) wordt verstaan, het bijhouden van competenties en het verdiepen in nieuwe ontwikkelingen in het vakgebied. Het vindt plaats na de LOG beroepsopleiding, als onderdeel van de beroepsuitoefening. Het is gericht op het voorkomen van een achterstand in competenties. Ook trainingen, congressen, symposia, klinische lessen, referaten of andere onderwijsvormen kunnen hieronder vallen.
- Accreditatie is een vorm van kwaliteitstoetsing en –bewaking van aanbieders van bij- en nascholing en de bij- en nascholing zelf.